

☑ 医籍登録チェックリスト

1. 事前準備（合格発表前にできること）



医師免許申請書の入手

- ・ 大学や保健所で配布しているか確認
- ・ 必要な場合は厚生労働省HPからダウンロード



診断書の準備

- ・ 用紙は申請書に付随（上記QRコードリンク先にもあり）
- ・ 発行日から1ヵ月以内
- ・ 診療科が一致する主治医又は専門医が記載



住民票 or 戸籍抄本（謄本）の準備

- ・ 発行日から6ヵ月以内
- ・ 住民票の写し（本籍あり・マイナンバーなし）
- ・ 出願後に本籍or氏名変更した場合は戸籍抄本（謄本）



登録済証明書用はがきの準備

- ・ 保健所で入手 or 大学で配布
- ・ 85円切手を貼る（速達希望なら+300円）
- ・ 表面に住所・宛名、裏面は氏名欄のみ記入
- ・ 2024年からオンライン発行も可能に



収入印紙6万円分

- ・ 郵便局や法務局などで入手
- ・ 有効期限はないが高額なので紛失注意

2. 合格発表日当日～申請



合格確認

- ・ 厚生労働省HPで合格発表をチェック



医師免許申請（保健所へ提出）

- ・ 申請書一式（上記）をそろえる
- ・ 平日8:30～17:15（保健所の受付時間を確認）



研修病院への連絡

- ・ 合格の報告
- ・ 入職日やオリエンテーション日程の再確認

本チェックリストは一般的な情報をまとめたものです。各自治体や学校で手続き方法が異なる場合がありますので、ご自身の状況に合わせてご確認ください。
最新の情報や詳細な手順は、必ず厚生労働省や研修病院の案内を参照してください。

